



04-07-2024
17:30 horas

SESIÓN INFORMATIVA

Curso de preparación:

Cuerpo Superior de
Administradores Generales
de la Junta de Andalucía
(A1.1100)



Presencial y Online



ASPECTOS GENERALES

**DESARROLLO DEL PROCESO
SELECTIVO**

DESARROLLO DEL CURSO

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO

223 plazas A1.1100
99 plazas A2.1100

RESERVA TU PLAZA



GAEFYC
CENTRO DE ESTUDIOS

673 309 369 | 955 925 440
Av. San Francisco Javier 9
Planta 10, módulo 3



1. ASPECTOS GENERALES

- Presentación Gaefyc
- Presentación Profesorado
- Desarrollo de la OEP
- Trabajo Profesional

1. ASPECTOS GENERALES

GAEFYC

- Fundada en Sevilla en 1985.
- Preparación de cuerpos de la AEAT, Junta de Andalucía y TGSS.
 - Técnicos de Hacienda
 - Agentes Tributarios
 - Administrativos de la Seguridad Social
 - Administradores Financieros (A1.1200)
 - Administradores Generales (A1.1100)
 - CSF Agrónomos y Técnicos Agrícolas (A1.2002)
- Web www.gaefyc.com

1. ASPECTOS GENERALES

PROFESORADO

José María de la Maza Góngora

- Exalumno de Gaefyc
- Funcionario de la Junta de Andalucía desde 2013.
- 8 años como preparador de la oposición A1.1100.
- Experiencia en la Administración:
 - Delegación Territorial de Igualdad, gestión integral de subvenciones, 3 años
 - Dirección General de RRHH y Función Pública, planificación y gestión de personal, 3 años
 - Dirección General de Justicia Juvenil y Cooperación, responsable de fundaciones, 5 años

1. ASPECTOS GENERALES

PROFESORADO

Fernando Moreno Pérez de la Cruz

- Funcionario de carrera del Cuerpo Superior de Administradores Generales de la Junta de Andalucía (A1.1100)
- Experiencia en la Administración:
 - Delegación Territorial de Empleo en Jaén, Secretaría General (contratación y gestión económica)
 - Registro de Cooperativas en la DT de Economía en Sevilla (calificación e inscripción de documentos)
 - Dirección General de Formación Profesional para el Empleo (gestión de subvenciones)
 - Dirección General de Fondos Europeos-Servicio de Verificación (verificación de FFEE)
 - Agencia IDEA (régimen jurídico)
 - Dirección General de Fondos Europeos-Oficina de Gestión Económica (contratación, gestión económica, gestión de personal, etc.)

1. ASPECTOS GENERALES

PROFESORADO

José Gabriel Zurera Madrid

- Convocatoria superada A1.1100 OEP 2017-2018.
- Oposición preparada en Gaefyc entre 2018 y 2021.
- Experiencia en la Administración:

Funcionario de Carrera: **Servicio de Régimen Jurídico**, Secretaría General de Administración Pública, Sevilla– **Servicio de Gobierno Local**. Secretaría General de Administración Local, Sevilla

Áreas: Resolución de recursos administrativos sobre procesos selectivos, tramitación de convenios con Administraciones Locales y coordinación del proyecto de Catálogo Electrónico de Procedimientos de Administración Local (cep@l).

1. ASPECTOS GENERALES OEP 2022 y OEP 2023

Decreto 566/2022, de 20 de diciembre, por el que se aprueba la oferta de Empleo Público para el año 2022.

Decreto 288/2023, de 27 de diciembre, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público para el año 2023.



1. ASPECTOS GENERALES Trabajo Profesional

- ÁREAS:
 - Gestión de Subvenciones.
 - Gestión de Personal/Recursos Humanos.
 - Contratación.
 - Legislación.
 - Recursos Administrativos.
 - Registros y Censos.
 - Gestión de Fondos Europeos.
 - Presupuestos y Gestión Económica.
 - Patrimonio.

1. ASPECTOS GENERALES Trabajo Profesional

- CENTROS:
 - Consejería.
 - Delegaciones Territoriales.
 - Delegaciones de Gobierno.
 - Agencias (SAE, ATRIAN, SAS...).
 - Otros.
- SUELDO BRUTO INICIAL (PAGA EXTRA INCLUIDA)

• A1.1100	<u>Nivel 22</u> 32.619€	<u>Nivel 25</u> 43.800€
• A2.1100	<u>Nivel 18</u> 28.193€	<u>Nivel 25</u> 42.100€

Retribución: sueldo, trienios, complemento específico, complemento de destino, y otros (productividad, servicios extraordinarios, etc)

2. DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

- Convocatoria
- Desarrollo de los exámenes
- Bolsas de trabajo

2. DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

CONVOCATORIA

- **CONVOCATORIA:** Publicada en BOJA, 20 días para solicitud.
 - Bases, comisiones de selección (**NUEVO**), temario oficial (**NUEVO**), criterios de prelación y formulario.
 - Primer examen no antes de 2 meses (última convocatoria 3,5 meses).
- **LISTAS PROVISIONALES** de admitidos
- **LISTAS DEFINITIVAS** de admitidos (Lugar, fecha y hora de examen)

2. DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

CONVOCATORIA: Nuevos Temarios 2024 (BOJA 3/6/2024)

A1.1100 (100 temas)	A2.1100 (69 temas)
<ul style="list-style-type: none">• Parte Primera: 46 Temas• Parte Segunda: 54 Temas	<ul style="list-style-type: none">• Parte Primera: 27 Temas• Parte Segunda: 42 Temas

2. DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

DESARROLLO DE LOS EXÁMENES

- PENDIENTE DE APROBACIÓN DEFINITIVA
- Dos exámenes 150 puntos (Sevilla)
 - Primer examen 120 puntos
 - Primera parte: tipo test 75 (+4) preguntas teóricas. 90 puntos (fallo 1/3; min. 36)
 - Segunda parte: caso práctico tipo test 25 (+3) preguntas. 30 puntos (fallo 1/3; min 12)

¡NECESARIO APROBAR AMBAS PARTES!

- Segundo examen 30 puntos (min. 15): desarrollo por escrito de todos los epígrafes de 1 tema de 2 escogidos al azar. Lectura ante tribunal

2. DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO

BOLSA DE TRABAJO

- Posibilidad de entrar en la bolsa de interinidades de la Junta de Andalucía

¡Se necesita aprobar el primer examen!

- Colectivos → Llamamientos

3. DESARROLLO DEL CURSO

- Objetivos del alumno
- Metodología de la formación
- Trabajo del alumno

3. DESARROLLO DEL CURSO

OBJETIVOS DEL ALUMNO

- Llegar a acuerdos:
 - Con uno mismo.
 - Con la familia.
 - Con los amigos.
- Ser opositor 24 horas.
- Aprovechar los tiempos muertos.
- Vivir al día.
- Tener “MI TEMA”

3. DESARROLLO DEL CURSO

METODOLOGÍA

- Una clase a la semana de 4 horas. Viernes de 17:00 a 21:00 horas
Comienzo final de septiembre a las 17:00 h.
- Material:
 - Temas
 - Test.
 - Casos prácticos.
 - Normativa relacionada.
 - Foros, noticias y actualidad.

3. DESARROLLO DEL CURSO

METODOLOGÍA

- Clases teóricas:
 - Explicación de temas.
 - Aspectos más importantes de cara al test así como al resumen
 - Se proporcionarán test de los temas vistos las semanas anteriores
- Clases prácticas:
 - Una vez dominada la teoría
 - Estudio, análisis y desarrollo de un caso práctico.

3. DESARROLLO DEL CURSO

METODOLOGÍA

- Simulacros reales
 - Uno por examen
 - Primer examen: dos meses tras la convocatoria.
 - Segundo examen: tras fijar fecha.
- Plataforma de estudios y recursos
 - Aula Virtual
 - Plataformas de video conferencia
 - Apartado de noticias www.gaefyc.com/actualidad/

3. DESARROLLO DEL CURSO

TRABAJO DEL ALUMNO

- Organización general
 - Anual: primera vuelta temario 1 año
 - Mensual: repaso de lo visto anteriormente
 - Semanal: estudiar test y temario propuesto
- Trabajo con el tema
 - Explicación
 - Trabajo en casa con resumen propio (aprox. 2.500 palabras)
 - Resolución de dudas
 - Foro


4. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- Inscripción
 - Abono de matrícula inicial (30€)
 - Formulario de matriculación
- Mensualidades
 - Sin permanencia (130€/120€)

- Atención al alumno

- Contacto

 gaefyc@gaefyc.com

 673 309 369

 955 925 440 (L-V de 17:00 a 20:30 horas)

GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN



